



# Regionale Publieke Omroep

## Profiel Bestuur RPO

---

Stichting Regionale Publieke Omroep is op basis van de Mediawet het samenwerkings- en coördinatieorgaan voor de uitvoering van de publieke mediaopdracht op regionaal niveau.

### Organisatie

Stichting Regionale Publieke Omroep (hierna: RPO) is op 31 mei 2016 opgericht en is met Stichting Regionale Omroep Overleg en Samenwerking (hierna: ROOS) gefuseerd op 1 juli 2017. De organen van de RPO zijn een Raad van Toezicht en één bestuurder (hierna: bestuur). De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid van het bestuur, de algemene gang van zaken bij de RPO en de uitvoering van de publieke media-opdracht op regionaal niveau en het staat het bestuur met advies terzijde. RPO is gevestigd in Hilversum.

### Kernopdracht RPO

De kernopdracht van de RPO luidt op basis van de Mediawet als volgt:

- Het bevorderen van samenwerking en coördinatie met het oog op de uitvoering van de publieke mediaopdracht op regionaal niveau;
- Het behartigen van zaken die van gemeenschappelijk belang zijn voor de regionale publieke mediadienst en de regionale publieke media-instellingen;
- Het sluiten van collectieve arbeidsovereenkomsten en het vaststellen van normen voor de honorering van freelancers, mede in naam van de regionale publieke media-instellingen;
- Het bevorderen van een doelmatige inzet van de gelden die bestemd zijn voor de verzorging en verspreiding van het media-aanbod en het bevorderen van geïntegreerde financiële verslaglegging en verantwoording;
- Het inrichten, in stand houden, beheren en exploiteren en regelen van het gebruik van organen, diensten en faciliteiten, waaronder studio's en distributie-infrastructuren, die nodig zijn voor een goede uitvoering van de publieke mediaopdracht op regionaal niveau; en
- andere taken waarmee de RPO bij de wet wordt belast.

### Benoeming en beloning

De bestuurder wordt benoemd, geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht van de RPO. Benoeming geschiedt voor vijf jaar en een herbenoeming voor een aansluitende periode is eenmaal mogelijk. De WNT-bepalingen en de cao voor het Omroepersoneel zijn van toepassing.

### Vereiste ervaring

- Meerjarige ervaring als bestuurder of directeur binnen de media of culturele sector;
- Meerjarige ervaring met financiële en HRM-verantwoordelijkheid;
- Ruime ervaring met het managen van complexe organisatieveranderingen;
- Aantoonbare ervaring met innovatie en digitalisering in een (media)omgeving;
- Ervaring in de omgang met interne en externe toezichthouders;

- Is gewend om te werken in een context met veel verschillende stakeholders en belangen;
- Gevoel voor politieke en maatschappelijke verhoudingen en bekend met de heersende opvattingen rond goed bestuur en transparantie.

Uit de Mediawet volgt dat een bestuurder niet kan beschikken over:

- lidmaatschap van een orgaan van of een dienstbetrekking bij een commerciële media-instelling;
- lidmaatschap van een van beide Kamers der Staten-Generaal, een provinciaal bestuur of een gemeentebestuur;
- een dienstbetrekking bij een ministerie of bij een dienst, instelling of bedrijf vallende onder de verantwoordelijkheid van een Minister; en
- het hebben van financiële of andere belangen bij bedrijven of instellingen en het vervullen van nevenfuncties waardoor een goede vervulling van de functie of de handhaving van de onafhankelijkheid van het betrokken lid of van het vertrouwen daarin in het geding kan zijn.

Vereiste vaardigheden

- Is een vaardige relatiebouwer met respect voor de autonomie van regionale media-instellingen;
- Is een belangbehartiger voor de regionale publieke media-instellingen;
- Is in staat samenwerking tussen regionale omroepen uit te dragen en te bevorderen;
- Is integer en betrouwbaar en treedt met gezag op en dwingt respect af;
- Is resultaat- en actiegericht en toont daadkracht en besluitvaardigheid;
- Is open en toegankelijk en kan zich verplaatsen in anderen en gaat respectvol om met mensen op alle niveaus;
- Beschikt over financiële kennis en is open in communicatie en transparant in de verantwoording;
- Is in staat risico's te signaleren, in kaart te brengen en te beheersen;
- Kan de wettelijke taken van de stichting vertalen naar algemene beleidsuitgangspunten en kaders, zoals het (doen) aangaan van prestatieovereenkomsten, het (doen) vaststellen van begrotingen en jaarverslagen;
- Is gewend om in een bestuurlijke en politiek complexe omgeving te werken.

*Profiel vastgesteld door de Raad van Toezicht*